

EDITAL 006/2026**PROCESSO SELETIVO PARA VAGAS REMANESCENTES PARA INGRESSO E TRANSFERÊNCIAS - 1º SEMESTRE 2026 - DESEMPENHO ENEM 2023, 2024 e 2025****CURSOS DE GRADUAÇÃO (EXCETO MEDICINA)**

O **Uni-FACEF CENTRO UNIVERSITÁRIO MUNICIPAL DE FRANCA** faz saber aos interessados que estarão abertas as inscrições do processo seletivo – Processo Seletivo para Vagas Remanescentes para Ingresso e Transferências 2026 – Desempenho ENEM 2023, 2024 e 2025, com a finalidade de seleção e classificação de candidatos à matrícula inicial e transferências nos Cursos de Graduação, exceto Medicina, dessa Instituição, de acordo com o disposto neste Edital, sancionado pelo Magnífico Reitor de conformidade com o disposto na Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 – LDBEN - e legislação pertinente aplicável nos termos a seguir estabelecidos.

1. CURSOS, TURNOS E VAGAS*

| Cursos | 1º semestre | 3º semestre | 5º semestre | 7º semestre |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Administração noturno | 02 | 01 | 01 | |
| Ciências Contábeis noturno | 02 | 01 | 01 | |
| Ciência da Computação | | 01 | 01 | |
| Comunicação Social (Publicidade e Propaganda) noturno | 02 | 01 | 01 | |
| Enfermagem noturno | | 01 | 01 | |
| Engenharia Civil noturno | 02 | 01 | 01 | 01 |
| Engenharia de Produção noturno | 02 | 01 | 01 | 01 |
| Engenharia de Software noturno | | 01 | 01 | |
| Letras (Português) noturno | 02 | 01 | 01 | |
| Letras (Português/Inglês) noturno | | 01 | 01 | |
| Matemática noturno | | 01 | 01 | |
| Psicologia diurno | 02 | 01 | 01 | 01 |
| Sistemas de Informação noturno | | 01 | 01 | |

(*) Eventuais vagas, verificadas após o término deste processo, serão oferecidas, de acordo com a classificação obtida pelo interessado.

2. PRÉ-REQUISITO PARA INSCRIÇÃO

- 2.1 Concordar expressamente em adaptar-se ao currículo pleno deste Centro Universitário, bem como as normas regulares explícitas no Regimento Interno da Instituição. Conhecer este Edital e se certificar de que preenche todos os requisitos nele exigidos.

3. CALENDÁRIO

| Inscrições | Resultados | Matrículas |
|--|--------------------------------|-------------------|
| De 05/02/2026 (a partir das 14h) 19/02/2026 (até às 10h) | 20/02/2026, a partir das 16h00 | 23 e 24/02/2026 |

4. PROCEDIMENTOS

- 4.1 Ler atentamente o presente Edital, disponível no site – www.unifacef.com.br.
- 4.2 Preencher a Inscrição, no mesmo site, atentando-se especialmente para o seguinte:
- 4.2.1 a obrigatoriedade de preenchimento dos campos relativos aos números do documento de identidade (RG), data de nascimento e CPF, de um e-mail válido e de um número de WhatsApp;

- 4.2.2 a indicação da **opção de curso e semestre no qual deseja ingressar**;
- 4.2.3 a indicação pela opção (ou não) pelo sistema de cotas, conforme a Lei Municipal 6.287/04. Deverá ser informada a opção por cota (se for o caso), **além de documentação comprobatória**.
- 4.2.3.1 Se optante por cota de egresso da rede pública de ensino, inserir históricos do ensino fundamental – anos finais (**6º ao 9º anos**) e histórico do ensino médio.
- 4.2.3.2 Se optante por cota de negros, aceitar os termos da autodeclaração, em que se responsabiliza, civilmente, pela informação.
- 4.2.3.3 E, se optante por cota de **pessoa deficiente**, anexar atestado médico que comprove a necessidade;
- 4.3 Fazer o upload do Boletim de Desempenho do ENEM (2023 ou 2024 ou 2025), em que conste: A **Área do Conhecimento**, a **Nota** e a **Situação** (Presente), informando as áreas: Linguagem, Códigos e suas Tecnologias; Ciências Humanas e suas Tecnologias; Ciências da Natureza e suas Tecnologias; Matemática e suas Tecnologias; e Redação.
- 4.4 Recolher a taxa de inscrição, emitindo ao final do processo de inscrição o Boleto Bancário, que poderá ser pago, até o vencimento, na rede bancária e nas casas lotéricas;
- 4.5 O valor da taxa de inscrição será de R\$ 85,00 (oitente e cinco reais);
- 4.6 A não integralização dos procedimentos de inscrição, que envolvem o preenchimento correto da ficha de inscrição e seu envio pela internet, implicará a não efetivação da inscrição.
- 4.7 A Instituição não se responsabiliza sobre erros de preenchimento na inscrição, e também por inscrição não recebida por motivo de ordem técnica de computadores ou falhas de computadores, ou congestionamento de linhas de comunicação, e-mail inválido ou número de WhatsApp que não esteja em funcionamento, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência ou impressão de dados.
- 4.8 Ainda, para os candidatos portadores de curso superior ou candidatos à transferência: Entregar, no período de inscrições, na Secretaria de Graduação da Unidade II – Av. Dr. Ismael Alonso y Alonso, 2400, nos seguintes horários: das 7h00 às 19h00. **APRESENTADOS OS ORIGINAIS E ENTREGUE UMA CÓPIA**, conforme segue:
- 4.8.1 Para os candidatos portadores de curso superior:
- 4.8.1.1 Cópia do Diploma ou Certificado de Conclusão de curso;
- 4.8.1.2. Cópia do Histórico Escolar do ensino superior;
- 4.8.1.3 Cópia dos programas das disciplinas cursadas (se o candidato desejar aproveitamento de estudo de alguma disciplina).
- 4.8.2 Para os candidatos à transferência:
- 4.7.2.1 Cópia do Histórico Escolar do ensino superior;
- 4.7.2.2 Cópia dos programas das disciplinas cursadas, no ensino superior.
- 4.9 Ligar para (16) 3713-4604 ou encaminhar e-mail para secretaria@facef.br, caso haja qualquer dúvida na entrega dos documentos.
- 4.10 No caso de opção por transferência, a documentação será submetida à análise de compatibilidade curricular, com base no Histórico Escolar e Programas de Disciplinas do curso de origem. Pode haver disparidade entre o semestre escolhido pelo candidato, com o semestre de ingresso na IES, decorrente da análise dos documentos.
- 4.11 A não entrega dos documentos, da forma estabelecida e, na data limite do período de inscrições, exclui o candidato do processo seletivo.
- 4.12 Os candidatos, cujos procedimentos anteriores não forem atendidos, não terão sua inscrição

efetivada.

5. DAS VAGAS EM SISTEMAS DE COTAS

- 5.1 Para efeito de classificação dos candidatos, serão observados os critérios estabelecidos pela LeiMunicipal nº 6.287/04, referentes ao sistema de cotas. Os candidatos que quiserem se beneficiar dos referidos critérios deverão anotar a opção, na ficha de inscrição e anexar os documentos necessários.

6. COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO

- 6.1 O Boleto Bancário autenticado é o comprovante de inscrição do candidato.

7. DO CANCELAMENTO DA INSCRIÇÃO

- 7.1 A inscrição será cancelada para os candidatos que não cumprirem as exigências do processo de inscrição dispostas neste Edital.
- 7.2 Não há restituição de pagamento da inscrição, em caso de desistência ou não comparecimento do candidato.

8. CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO

- 8.1 Haverá duas listas de classificação: uma para candidatos interessados em ingresso dos cursos de graduação e outra para os candidatos interessados em transferências.
- 8.2 A classificação dos candidatos inscritos nas duas situações anteriores será feita a partir de ordem decrescente da nota obtida pelo candidato no ENEM, especificamente, no Boletim de Desempenho apresentado na inscrição.
- 8.3 Para efeitos de classificação, todas as notas serão transferidas a uma escala entre 0 (zero) e 100 (cem).
- 8.3 Em ambas as listas, no caso de empate, terá preferência o candidato com a maior idade.

10. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

- 10.1 Os resultados dos candidatos classificados serão divulgados, de acordo com Calendário anterior, sempre, a partir das 16h00, pela Internet, no site do UNI-FACEF – www.unifacef.com.br.
- 10.2 Em nenhuma hipótese será deferida a revisão ou vista das provas.

11. DAS MATRÍCULAS

- 11.1 Serão realizadas, presencialmente, na Secretaria de Graduação da Unidade II, localizada na Av. Dr. Ismael Alonso y Alonso, 2400, Bairro São José, Franca-SP, térreo, **de acordo com Calendário anterior**. Para realizar a matrícula, o candidato deve organizar os documentos listados abaixo e apresentar-se em um dos seguintes períodos: das 7h00 às 19h00. Outras informações podem ser obtidas pelo e-mail secretaria@facef.br ou pelo telefone (16) 3713-4604.
- 11.2 **DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA** – 1 (uma) foto 3x4, apresentando os **originais** e 1 (uma) cópia dos seguintes documentos:
- 11.2.1 Histórico Escolar do Ensino Médio ou equivalente
- 11.2.3 Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente;

- 11.2.4 Certidão de Nascimento ou Casamento;
- 11.2.5 Cédula de Identidade (RG);
- 11.2.6 Certificado de Quitação Militar ou Prova de Alistamento (para candidatos do sexo masculino, maiores de 18 anos);
- 11.2.7 Título de Eleitor ou Certidão de Quitação Eleitoral;
- 11.2.8 CPF
- 11.2.9 Contrato de Prestação de Serviços Educacionais já impresso e assinado pelo contratante e pelo fiador (02 vias, imprimir frente e verso); Contratante: Maior de 18 (dezoito) anos ou emancipado – o próprio aluno. Menor de 18 (dezoito) anos – pais ou responsável legal, que efetuará a assinatura do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais como contratante. Apresentar os originais e cópia da Cédula de Identidade, CPF e comprovante de residência deste responsável. Fiador: Ser maior de 18 (dezoito) anos. Contratante e fiador não podem ser cônjuges.
- 11.2.10 Cédula de Identidade, CPF e comprovante de residência do fiador;
- 11.3 A efetivação da matrícula está condicionada a quitação da primeira parcela da semestralidade (fornecida pelo Uni-FACEF no ato da matrícula).
- 11.4 Para matrícula realizada por procuração, o procurador deverá apresentar, além de todos os documentos acima (original e cópia), o original e cópia da sua Cédula de Identidade, juntamente com o original e cópia da Cédula de Identidade do aluno.
- 11.5 Não serão aceitos documentos com rasuras ou ilegíveis e o candidato que se valer de documentos falsos terá anulada a sua matrícula, ficando sujeito, ainda, às penalidades legais.
- 11.6 A apresentação da documentação completa, no prazo determinado, é condição indispensável para a efetivação da matrícula. A não apresentação da documentação completa no prazo e a consequente não efetivação da matrícula no prazo determinado implicará a perda definitiva da vaga, sem direito a recurso.
- 11.7 Caso seja efetuada a solicitação de cancelamento de matrícula até o dia do início das aulas, será devolvido 70% do valor da primeira mensalidade, paga no ato da matrícula, mediante requerimento protocolado na secretaria do Uni-FACEF. Uma vez deferido, terá sua devolução no prazo de até 30 dias.
- 11.8 Caso haja o cancelamento da matrícula, não será devolvida a taxa de expedição de documentos efetuada no ato da matrícula.

12 DISPOSIÇÕES GERAIS

- 12.1 A simples inscrição do candidato neste processo seletivo implica a aceitação plena de todas as normas estabelecidas no presente Edital.
- 12.2 O Uni-FACEF reserva a si o direito de não abertura de turmas em quaisquer de seus cursos, caso o número mínimo de estudantes não seja atingido.
- 12.3 Na ocorrência de caso fortuito, força maior, ou outro fato previsível ou imprevisível, que impeça a realização do processo seletivo, o Uni-FACEF reserva a si o direito de cancelar, substituir procedimentos ou atribuir pesos compensatórios, de modo a viabilizar o conjunto do processo seletivo.
- 12.4 Qualquer divergência, omissão ou questionamento aos termos do presente edital serão decididos pela Reitoria do Uni-FACEF.

Franca, 05 de fevereiro de 2026.
Prof. Dr. José Alfredo de Pádua Guerra
Reitor